Na osnovi članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14., 70/17., 98/19., 151/22.) Skupština Centra za mentalno zdravlje Vijal na sjednici održanoj 18. listopada 2023. godine donosi ovaj

STATUT
Centra za mentalno zdravlje Vijal

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Izrazi koji se u ovom Statutu koriste za osobe i njihove funkcije, odnose se na jednak način za muški i ženski rod.

Članak 2.

Ovim Statutom određuje se naziv, sjedište i oznake Centra za mentalno zdravlje Vijal (dalje: Vijal); zastupanje, područje djelovanja, ciljevi te djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ciljane skupine; gospodarske djelatnosti sukladno zakonu; način ostvarivanja javnosti rada; članstvo; unutarnji ustroj; tijela Vijala i, njihov sastav; ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva; trajanje mandata i odgovornost članova; članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama; imovina i raspolaganje s mogućom dobiti; način stjecanja imovine, raspolaganje imovinom, kao i prestanak postojanja i postupak s imovinom u slučaju prestanka djelovanja; izbor i opoziv likvidatora; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Vijala i druga pitanja od značaja za Vijal.

Članak 3.

Naziv udruge glasi: Centar za mentalno zdravlje Vijal
Skraćeni naziv glasi: Vijal
Naziv na engleskom jeziku glasi: Mental Health Centre Vijal

Članak 4.

Vijal djeluje na području Istarske županije, prvenstveno na području Grada Pazina i Općina Karojba, Sv. Petar u Šumi, Tinjan, Lupoglav, Motovun, Cerovlje i Gračišće.
Sjedište Vijala je u Pazinu.
Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

Članak 5.

Znak Udruge Vijal sastoji se od kruga, unutar kojeg se iz centralne točke razgranato šire linije prema vanjskoj kružnici. Nastaje referencom na oblik neuronske mreže i stabla u tlocrtu.

Scanned with CamScanner

Članak 6.

Vijal ima pečat. Izgled pečata udruge prati izgled znaka udruge. Uz znak stoji naziv Udruge – Centar za mentalno zdravlje Vijal.

Pečatom se ovjeravaju opći i drugi akti Udruge, te financijska i druga dokumentacija. Pečat čuva i ovlašten je koristiti Voditelj Udruge, Zamjenik voditelja Udruge i drugi članovi Udruge koje Skupština/Upravni odbor za to ovlasti.

Članak 7.

Vijal zastupaju i predstavljaju **Voditelj** i **Zamjenik voditelja.**

Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Vijala.

Osoba ovlaštena za zastupanje ne može biti osoba koja je pravomoćno osuđena za kazneno djelo financiranja terorizma, pranja novca, zlouporabe povjerenja u gospodarskom poslovanju, prijevare u gospodarskom poslovanju, prouzročenja stečaja, pogodovanja vjerovnika ili povrede obveze vođenja trgovačkih i poslovnih knjiga iz zakona kojim se uređuju kaznena djela i kaznenopravne sankcije ili ranije važeća kaznena djela zlouporabe stečaja i zlouporabe u postupku stečaja i to za vrijeme dok traju pravne posljedice osude kao i kojoj su uvedene međunarodne mjere ograničavanja raspolaganja imovinom, dok su te mjere na snazi ili pravomoćno osuđena za kazneno djelo neke druge države koje po svojim bitnim obilježjima odgovara kaznenim djelima iz točke 1. ovoga stavka.

Osoba ovlaštena za zastupanje udruge koja je u izravnom doticaju s djecom ne može biti osoba koja je pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta na temelju zakona kojim se uređuju kaznena djela i kaznenopravne sankcije.

Članak 8.

Rad Vijala je javan. Javnost djelovanja Vijala osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu na sjednicama tijela Vijala
- javnošću sjednica tijela Vijala, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvješća o radu
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice i društvenih mreža)
- javnim priopćavanjem
- organiziranjem posebnih događaja
- na druge odgovarajuće načine (putem medija)

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, Vijal može izdavati informativne ili periodične publikacije sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

Scanned with CamScanner

II. CILJEVI I DJELATNOSTI, PODRUČJA DJELOVANJA TE CILJNE SKUPINE

Članak 9.

Cilj Vijala je stvarati prilike i uvjete za jačanje mentalnog zdravlja svih članova zajednice.
Specifični ciljevi su:

- unaprijediti kvalitetu života pojedinaca, grupa i zajednice jačanjem njihovih kompetencija i resursa
- poticati cjelokupni psihosocijalni i psihički razvoj među pojedincima u zajednici
- razvijati programe i aktivnosti u svrhu podizanja razine kvalitete međuljudskih odnosa
- razvijati preventivne programe i aktivnosti u zajednici
- poticati promjene nepoželjnih i štetnih oblika ponašanja
- smanjivati stigmu oko psihičkih smetnji, poremećaja i bolesti

Članak 10.

Vijal svoje specifične ciljeve ostvaruje:

- pružanjem individualnih, partnerskih i grupnih savjetodavnih usluga iz područja djelovanja Vijala
- pružanjem usluge e – savjetovanja
- pomoći i podrškom pri snalaženju u različitim roditeljskim situacijama, problemima i poteškoćama vezanima uz roditeljsku ulogu
- radom s klijentima na temu partnerske uloge i kvalitetnog partnerstva.
- poticanjem otpornosti djece i mladih u svrhu rješavanja emocionalnih i drugih poteškoća
- poticanjem osobnog razvoja korisnika i nuđenjem psihoedukativnog znanja, organiziranjem radionica, tribina, okruglih stolova, javnih predavanja, seminara i slično
- razvojem lokalne zajednice kroz promicanje i razvoj volonterstva, participativne demokracije, građanskog aktivizma i demokratizacije društva
- jačanjem socijalne mreže i kapaciteta djece i mladih u društvenoj zajednici
- provođenjem edukacija, intervizija i supervizija u suradnji s drugim stručnjacima i organizacijama
- senzibiliziranjem šire javnosti putem informiranja i komuniciranja
- poticanjem i razvijanjem suradnje i razmjene iskustava u radu sa stručnjacima, ustanovama, tijelima i službama koje su zainteresirane za poboljšanje kvalitete života pojedinca i umanjenje stresa prisutnog u svakodnevnom životu
- suradnjom s lokalnim, regionalnim i nacionalnim te međunarodnim organizacijama u svrhu promicanja i ostvarenja cilja Vijala
- predlaganjem i implementacijom projekata sukladno ciljevima Vijala
- stvaranjem uvjeta za profesionalni rast, razvoj i napredak članova udruge te primjenu njihovih znanja i kompetencija
- periodičnim okupljanjima članova u svrhu promicanja i ostvarenja ciljeva Vijala
- izdavačkom i multimedijalnom djelatnošću s područja djelovanja udruge
- provedbom stručnih i znanstvenih istraživanja.

Scanned with CamScanner

Članak 11.

Područja djelovanja i djelatnosti Vijala prema zajednici, sukladno ciljevima i prema Klasifikaciji djelatnosti udruga, su:

- Demokratska politička kultura
  - obrazovanje za demokratsko građanstvo
  - promicanje nenasilja i izgradnja mira
  - prevencija nasilja
  - volonterstvo
  - promicanje društvene solidarnosti
  - interkulturni dijalog
  - poticanje participativne demokracije
  - praćenje javnih politika i javno zagovaranje
  - razvoj civilnog društva
  - razvoj lokalne zajednice
  - javno informiranje i mediji
- Ljudska prava
  - suzbijanje i zaštita od diskriminacije
- Međunarodna suradnja
  - razvojna suradnja
  - međunarodna prijateljstva
- Obrazovanje, znanost i istraživanje
  - odgoj i obrazovanje
  - znanost, stručni rad i istraživanje
- Socijalna djelatnost
  - socijalna pomoć i podrška
  - socijalne usluge
  - humanitarna pomoć
- Zaštita zdravlja
  - preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja
  - prevencija i suzbijanje ovisnosti
- Zaštita i spašavanje
  - pomoć žrtvama katastrofa i sukoba.

Članak 12.

Radi ostvarivanja ciljeva, Vijal će, sukladno propisima, obavljati iduće gospodarske djelatnosti:

- pružanje usluge savjetovanja i psihosocijalne podrške i pomoći pojedincima, parovima i grupama
- promidžbene djelatnosti
- održavanje tečajeva, seminara, edukacija, supervizija, i sličnih aktivnosti
- prodaja vlastitih proizvoda na malo, izvan prodavaonica, sukladno zakonu o trgovini
- izdavačka i multimedijalna djelatnost.

Scanned with CamScanner

Članak 13.

Ciljane skupine Vijala s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruga usmjerena su:

- **akademska zajednica**
- **azilanti**
- **darovita djeca i mladi**
- **djeca – opća populacija**
- **djeca s poremećajima u ponašanju**
- **djeca u riziku od socijalne isključenosti**
- **građani-opća populacija**
- **jedno roditeljske obitelji**
- **manjine-općenito**
- **mladi-opća populacija**
- **mladi s poremećajima u ponašanju**
- **mladi s rizičnim oblicima ponašanja**
- **nezaposleni**
- **obitelji**
- **odgojno-obrazovne ustanove**
- **odgojno-obrazovni djelatnici**
- **opća populacija pacijenata**
- **osobe s psiho-socijalnim teškoćama**
- **osobe s invaliditetom**
- **osobe starije životne dobi**
- **ovisnici i liječeni ovisnici**
- **poslodavci**
- **poslovne organizacije**
- **roditelji**
- **roditelji djece s teškoćama u razvoju**
- **seksualne i rodne manjine**
- **studenti**
- **učenici**
- **umirovljenici**
- **volonteri**
- **zdravstvene ustanove**
- **žene**
- **žrtve katastrofa**
- **žrtve nasilja**
- **žrtve obiteljskog nasilja**
- **žrtve uznemiravanja na radu ili kršenja radničkih prava**
- **ostali.**

Članak 14.

Polazeći od svog cilja i djelatnosti, Vijal donosi godišnje izvedbene programe rada.

Scanned with CamScanner

III. ČLANSTVO U VIJALU

Članak 15.

Članom Vijala može postati svaka fizička punoljetna osoba koja je zainteresirana za rad u Vijalu i pružanje doprinosa ostvarenju ciljeva Vijala te prihvaća odredbe Statuta.

Fizička osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Vijala podnosi Pristupnicu Upravnom odboru, koji odlučuje o prijemu u članstvo na sjednici Upravnog odbora u roku od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva.

Članom Vijala se postaje danom donošenja odluke Upravnog odbora o prijemu u članstvo.

Članak 16.

Članovi Vijala mogu biti redovni, podržavajući i počasni.

Redovnim članom smatra se član Vijala koji svojim aktivnim radom doprinosi ostvarivanju ciljeva i zadaća Vijala. Aktivan je član s pravom glasa u Skupštini i sudjeluje u njenom radu.

Podržavajućim članom smatra se član Vijala koji je iznimno zainteresiran doprinijeti ostvarivanju ciljeva Vijala. Podržavajući član može sudjelovati u radu Skupštine, ali nema prava glasa.

Počasni član Vijala može postati osoba koja značajno doprinese rezultatima u Vijalu svojim osobnim radom i zalaganjem ili materijalno. Počasnog člana bira Skupština na prijedlog Upravnog odbora. Počasnim članom Vijala može postati i državljanin strane države. Počasni član može sudjelovati u radu Skupštine, bez prava glasa.

Članak 17.

Vijal vodi popis članova elektronički. Popis sadrži podatke o kategoriji članstva, osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, kontakt podacima, datumu pristupanja Vijalu, te datumu prestanka članstva u Vijalu.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Vijala te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi Zamjenik voditelja.

Scanned with CamScanner

Članak 18.

Prava, obveze i odgovornosti redovnih članova Vijala su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju i poslovima Vijala
- iznositi svoje mišljenje i prijedloge za bolji rad Vijala
- birati i biti birani u tijela upravljanja Vijala
- biti informirani o aktivnostima i financijskom poslovanju Vijala
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Vijala
- izvršavati odluke, zaključke i osobno preuzete zadatke Vijala
- biti pohvaljeni i nagrađeni za sudjelovanje u radu, akcijama i aktivnostima Vijala
- u obavljanju djelatnosti Vijala, poštivati odredbe Zakona i ovog Statuta
- štititi interese i razvijati ugled Vijala
- poštivati opća načela struke i ljudska prava
- plaćati godišnju članarinu

Prava, obveze i odgovornosti podržavajućih članova Vijala su:

- iznositi svoje mišljenje i prijedloge za bolji rad Vijala
- biti informirani o aktivnostima i financijskom poslovanju Vijala
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Vijala
- izvršavati odluke, zaključke i osobno preuzete zadatke Vijala
- biti pohvaljeni i nagrađeni za sudjelovanje u radu, akcijama i aktivnostima Vijala
- u obavljanju djelatnosti Vijala, poštivati odredbe Zakona i ovog Statuta
- štititi interese i razvijati ugled Vijala
- plaćati godišnju članarinu

Prava, obveze i odgovornosti počasnih članova Vijala su:

- iznositi svoje mišljenje i prijedloge za bolji rad Vijala
- biti informirani o aktivnostima i financijskom poslovanju Vijala

Članak 19.

Članstvo u Vijalu prestaje:

- prestankom postojanja Vijala
- neplaćanjem godišnje članarine
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva
- isključenjem zbog povrede članskih obaveza i odgovornosti prema odluci Vijala
- smrću člana

Scanned with CamScanner

Članak 20.

Članovi Vijala preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Vijala.

Članovi Vijala stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u vezi djelovanja Vijala
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela Vijala
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Vijalu
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Vijala
- narušavanje ugleda Vijala.

Članak 21.

Stegovna odgovornost članova Vijala utvrđuje se u stegovnom postupku koji može pokrenuti bilo koji član Vijala. Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravni odbor.

O stegovnoj odgovornosti člana Upravnog odbora, odlučuje Upravni odbor bez tog člana te Voditelj Vijala.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težine povrede i šteta nastale za Vijal.

Članak 22.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena
2. isključenje iz Vijala.

Članak 23.

Član Vijala kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Vijala ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti Žalbu Skupštini Vijala. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 24.

Svaki član Skupštine ima pravo pisanim putem upozoriti Voditelja ili Skupštinu Vijala na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Vijala.

Svaki član ima pravo pisane pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Vijala. Na upozorenja ili pritužbe Voditelj je dužan odgovoriti pisano u roku od 30 dana od njihova primitka.

Scanned with CamScanner

IV. USTROJSTVO I TIJELA VIJALA

Članak 25.

Tijela Vijala su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Voditelj Vijala
- Zamjenik voditelja Vijala

Skupština

Članak 26.

Skupština Vijala je najviše tijelo upravljanja udrugom.

Skupštinu Vijala čine redovni, podržavajući i počasni članovi Vijala.

Pravovaljane odluke donose samo redovni članovi Skupštine.

Članak 27.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Skupština redovno zastupa najmanje jednom godišnje, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

Članak 28.

Skupštinu saziva i vodi Voditelj Vijala dostavljanjem poziva članovima najmanje 7 dana prije održavanja sjednice.

U slučaju njegove spriječenosti, sjednicu Skupštine vodi i saziva Zamjenik voditelja Vijala.

U slučaju spriječenosti osoba za zastupanje ili isteka njihovog mandata, sjednicu Skupštine sazivaju i vode najmanje dvije osobe iz članstva Vijala.

Poziv sadrži podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice i prijedlog dnevnog reda. Uz poziv se, prema mogućnosti, dostavljaju i materijali o pitanjima na dnevnom redu.

Skupština se može održavati fizičkom prisutnošću članova ili putem elektroničkih medija.

Članak 29.

Voditelj Vijala može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev Upravnog odbora. Na izvanrednoj Skupštini razmatraju se samo pitanja zbog kojih je Skupština sazvana.

Scanned with CamScanner

Članak 30.

Skupština punopravno odlučuje ako je na sjednici prisutna natpolovična većina njezinih redovnih članova.

Odluke i zaključci Skupštine pravovaljani su ako je za njih glasala natpolovična većina prisutnih redovnih članova Skupštine, ali Skupština može odlučiti da je za neke odluke potrebna natpolovična većina glasova svih redovnih članova Skupštine.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da o pojedinim pitanjima glasa tajno. Član se može suzdržati od glasovanja, a tko se ne suglasi s prihvaćenom odlukom, može izdvojiti svoje mišljenje u zapisnik.

O radu sjednice, uključujući i sjednice održane elektroničkim putem, vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Vijala.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu saziva posljednje upisana osoba ovlaštena za zastupanje u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 31.

Skupština Vijala:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Vijala
- bira i razrješava Voditelja i Zamjenika voditelja Vijala
- bira i razrješava članove Upravnog odbora te Predsjednika Upravnog odbora
- bira i razrješava likvidatora Vijala
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje Vijala
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu na prijedlog Upravnog odbora i Voditelja Vijala
- rješava o Žalbama članova Vijala u drugom stupnju
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Vijala utvrđenim ovim statutom, a koja nisu stavljena u nadležnost drugoga dijela

Voditelj

Članak 32.

Voditelj Vijala ovlašten je za zastupanje udruge.
Voditelj Vijala obavlja izvršne i druge poslove određene ovim statutom.

Scanned with CamScanner

Članak 33.

Voditelj Vijala bira se na izbornoj Skupštini Vijala iz sastava članstva od strane Skupštine na mandat od 4 godine. Ista osoba može dva puta biti birana za Voditelja Vijala. Članak 35.

Voditelju Vijala može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti
- ako ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine, ako djeluje suprotno zakonu ili Statutu ili ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Vijala.

Članak 34.

Voditelj Vijala odgovoran je za zakonitost rada Vijala, Skupštini odgovara za izvršenje odluka Skupštine i za svoj rad.

Ako voditelj ne izvršava navedene obaveze, tri člana Upravnog odbora odlučuju o stegovnoj odgovornosti Voditelja, a konačnu odluku donosi Skupština Vijala.

Izjašnjavanje o povjerenju Voditelju može zatražiti i trećina članstva ili sam Voditelj. Skupština može Voditelja razriješiti dužnosti i prije isteka mandata.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Voditelja Vijala zamjenjuje Zamjenik voditelja ili član Vijala kojega u pismeno odredi to tijelo.

Članak 35.

Voditelj Vijala:

- zastupa Vijal
- odgovara za zakonitost rada Vijala
- rukovodi radom Vijala sukladno odlukama Skupštine i Upravnog odbora
- saziva Skupštinu Vijala i rukovodi njenim radom
- usklađuje rad i suradnju tijela Skupštine Vijala i sudjeluje u njihovom radu
- vodi brigu o provođenju odluka Skupštine Vijala i zaključaka njenih tijela
- odgovara za financijsko i materijalno poslovanje Vijala
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća i izvješća o radu Skupštini i Upravnom odboru
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- informira članstvo i javnost
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Vijala
- predlaže osnivanje drugih radnih tijela Vijala
- potiče razmatranja i rješavanja bitnih pitanja za rad Vijala
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Vijala.

Scanned with CamScanner

Zamjenik voditelja

Članak 36.

Zamjenik voditelja Vijala ovlašten je za zastupanje udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju i prestanku mandata Voditelja Vijala na odgovarajući se način primjenjuju i na Zamjenika voditelja Vijala.

Zamjenik voditelja se dogovara s Voditeljem o svim pitanjima rada Vijala, preuzima pojedine zadatke i aktivno doprinosi njihovoj realizaciji, a prema potrebi privremeno zamjenjuje Voditelja, u navedenim pravima, obvezama i odgovornostima.

Voditelj Vijala vodi popis članova.

Upravni odbor

Članak 37.

Upravni *odbor* ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine, s mogućnošću *reizbora.*

Upravni odbor ima predsjednika i dva člana. Predsjednika i bira i razrješava Skupština.

Članak 38.

Upravni odbor:

- predlaže Statut te njegove izmjene i dopune
- donosi akte i odluke vezane za rad Vijala (osim Statuta)
- odlučuje o prijemu u članstvo i isključenju iz članstva
- odlučuje o visini članarine
- donosi odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Vijala
- odlučuje između dvije Skupštine o pokretanju novih projekata i programa
- odlučuje o učlanjivanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja organizacija u zemlji i inozemstvu te o istupanju iz njih
- na prijedlog Voditelja, osniva odbore, komisije, sekcije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Vijala
- razmatra i razrađuje programske zadatke
- donosi odluku o cjeniku usluga
- brine o načinu ulaganja dobiti u unapređenje djelatnosti Vijala
- vodi stegovni postupak i izriče stegovne mjere
- donosi rješenja u okviru realizacije financijskog plana Vijala,
- odlučuje o korištenju imovine Vijala
- obavlja i druge zadatke i poslove u korist uspješnog rada Vijala
- prati primjenu Statuta i ostalih akata Vijala
- prati ostvarivanje Odluka i zaključaka Skupštine,
- nadzire materijalno-financijsko poslovanje Vijala
- obavlja sve druge poslove koje mu Skupština stavi u nadležnost
- na prijedlog Voditelja donosi odluku o osnivanju drugih radnih tijela Vijala

Scanned with CamScanner

Članak 39.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje (jednom u pola godine).

Sjednica se može održati ukoliko su nazočni svi članovi. Pravovaljane se odluke donose većinom glasova članova.

Sjednice Upravnog odbora saziva, predlaže dnevni red i vodi Predsjednik Upravnog odbora.

Na sjednicama Upravnog odbora može sudjelovati Voditelj Vijala ili Zamjenik Voditelja Vijala te bilo koji drugi član Vijala, bez prava glasa.

Upravni odbor o svom radu izvješćuje Skupštinu.

Članak 40.

Za svoj rad i aktivnost Upravni odbor odgovara Skupštini Vijala.

Skupština može odlučiti o razrješenju Upravnog odbora na redovnoj ili izvanrednoj sjednici i prije isteka vremena na koje su izabrani, ako se utvrdi da ne rade savjesno i u skladu sa zakonom, Statutom ili ako prekorače ovlasti.

Svaki član Upravnog odbora može od Skupštine zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran.

Do odluke o razrješenju Upravni odbor može imenovati novog člana Upravnog odbora do prve sljedeće redovne skupštine, kojeg je Skupština dužna potvrditi ili izabrati novog. Mandat novog člana traje do isteka mandata osobe na čije je mjesto biran.

Druga radna tijela udruge

Članak 41.

Vijal može osnovati radna tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva udruge u skladu sa Statutom.

Odluku o osnivanju radnih tijela donosi Upravni odbor na zahtjev Voditelja udruge. U odluci o osnivanju radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, ciljevi osnivanja, nadležnosti radnih tijela i članova radnih tijela te vrijeme na koje se radno tijelo osniva.

Scanned with CamScanner

IMOVINA

Članak 42.

Imovinu Vijala čine prihodi koje udruga ostvaruje:

- od donacija, sponzorstva i dotacija
- od članarina
- financiranjem programa i projekata Vijala iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i inozemnih izvora
- priređivanjem prigodnih akcija i kampanja sukladno posebnim propisima
- od sredstava ostvarenih obavljanjem vlastite gospodarske djelatnosti sukladno članku 31. Zakona
- od ostalih prihoda sukladno zakonu
- od nepokretnih i pokretnih stvari i drugih imovinskih prava u skladu sa zakonom.

Članak 43.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Upravni odbor.

Udruga imovinom upravlja u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za tu godinu. Po isteku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Naredbodavno pravo raspolaganja novčanim sredstvima na osnovi financijskog plana i na osnovi odluka Skupštine i Upravnog odbora ima Voditelj Vijala.

Članak 44.

Ako Vijal u obavljanju svojih djelatnosti ostvari dobit, ona će se koristiti isključivo namjenski: za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti iz programa rada Vijala.

Članak 45.

Vijal vodi financijsko poslovanje i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija. U okviru toga vodi brigu o ekonomičnom i namjenskom korištenju raspoloživih sredstava.

Scanned with CamScanner

Članak 46.

Vijal ustanovljuje, vodi i čuva ove društveno-poslovne knjige:

- Popis članova Vijala
- Knjiga zapisnika sa sjednica tijela Vijala
- Knjiga blagajne
- Knjiga inventara
- Knjigovodstvena dokumentacija.

Vijal također vodi arhivu dokumenata, izvještaja, zaprimljenih i poslanih dopisa, fotografija, filmova, napisa i zapisa iz medija i drugih izvora o radu udruge, te internu knjižnicu za rad udruge.

V. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 47.

Ako postoji spor između članova Vijala koji otežava ili onemogućava rad Vijala te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi su dužni pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Vijala spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 48.

Članovi Vijala u svim poslovima od interesa i značaja za Vijal moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Vijala. U obavljanju djelatnosti Vijala, članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa udruge.

Članak 49.

U slučaju da su privatni interesi člana Vijala u suprotnosti s interesom Vijala ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Vijala u obavljanju djelatnosti udruge, član Vijala koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Skupštinu i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 50.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Vijala može zatražiti mišljenje Upravnog odbora. U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Upravni odbor dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Vijala.

Scanned with CamScanner

VI. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 51.

Vijal prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Vijala o prestanku rada udruge
- odlukom Skupštine Vijala o pripajanju drugoj organizaciji spajanju s drugom organizacijom, podjelom Vijala, razdvajanjem
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom.
-

Likvidator Vijala

Članak 52.

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije ili brisanja udruge iz Registra udruga.

Članak 53.

Likvidatora Vijala bira Skupština na prvom redovnom zasjedanju. Likvidatora Vijala Skupština *može* opozvati do pokretanja postupka likvidacije.

U slučaju raspuštanja Vijala, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Vijala.

U slučaju da se iz bilo kojih razloga Skupština ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

Likvidator ne može biti osoba koja je:

- pravomoćno osuđena za kazneno djelo financiranja terorizma, pranja novca, zlouporabe povjerenja u gospodarskom poslovanju, prijevare u gospodarskom poslovanju, prouzročenja stečaja, pogodovanja vjerovnika ili povrede obveze vođenja trgovačkih i poslovnih knjiga iz zakona kojim se uređuju kaznena djela i kaznenopravne sankcije ili ranije važeća kaznena djela zlouporabe stečaja i zlouporabe u postupku stečaja i to za vrijeme dok traju pravne posljedice osude kao i kojoj su uvedene međunarodne mjere ograničavanja raspolaganja imovinom, dok su te mjere na snazi ili pravomoćno osuđena za kazneno djelo neke druge države koje po svojim bitnim obilježjima odgovara kaznenim djelima iz točke 1. ovoga stavka.

Likvidator udruge koji je u izravnom doticaju s djecom ne može biti osoba koja je pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta na temelju zakona kojim se uređuju kaznena djela i kaznenopravne sankcije.

Scanned with CamScanner

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

Izmjene i dopune ovoga Statuta donosi Skupština Vijala temeljem prethodno provedene rasprave među članovima i prijedloga koji na toj osnovi izradi i predloži Upravni odbor u suradnji s Voditeljem.

Članak 55.

Pitanja koja nisu regulirana ovim Statutom, a odnose se na rad Vijala, njegovih tijela, dužnosnika i članova, precizirat će se poslovnicima ili posebnim odlukama Skupštine Vijala.

Članak 56.

Ovaj Statut stupa na snagu danom kad ga usvoji Skupština Vijala.

U Pazinu, 18. listopada, 2023.

Voditeljica Centra za mentalno zdravlje Vijal

Neva Ljuština Zgrablić

Scanned with CamScanner

UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE ISTARSKE ŽUPANIJE, OVJERAVA OVAJ TEKST STATUTA KOJI JE U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22)

KLASA: UP/I-230-02/23-01/70
URBROJ: 2163-24-03/30-23-08
PULA, 12.12.2023.

VIŠI STRUČNI SURADNIK
IGOR GLAVAN

REPUBLIKA HRVATSKA ISTARSKA ŽUPANIJA Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove PULA - POLA 12 PULA - POLA REGIONE ISTRIANA REPUBBLICA DI CROAZIA

Scanned with CamScanner